



Közszolgálati önéletrajz

1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Kámánné dr.Bari Bernadett**
Születési név: **Bari Bernadett**
Anyja neve: **Nagy Mária**
Neme: **nő**
Születési hely, idő: **Baja, 1985.08.25.**
Családi állapot: **házas**
Állampolgárság: **magyar**
Állandó lakcím: **6500 Baja, Róka utca 73.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):
Telefonszám(ok): **+36307902366**
Fax:
E-mail: baribetti@gmail.com
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt munkakör, az álláshelyen ellátandó feladat, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Tankerületi Tanács delegált tag**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2022. 10. 12.- 2023.05.31.**
Foglalkozás/beosztás: **koordinációs munkatárs**
Jogviszony megnevezése: **alkalmazott**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **településfejlesztési koordináció végrehajtása, az ehhez tartozó feladatok ellátása**
A munkáltató neve és címe: **Miniszterelnökség, Modern települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos Hivatal**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **határozott idő lejárt**

Időtartam: **2020. 11. 16.- 2022.08.31.**
Foglalkozás/beosztás: **koordinációs munkatárs**
Jogviszony megnevezése: **alkalmazott**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **településfejlesztési koordináció végrehajtása, az ehhez tartozó feladatok ellátása**
A munkáltató neve és címe: **Miniszterelnökség, Településhálózati Koordinációs Főosztály,**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **álláshely megszüntetése**

Időtartam: **2015.02.03.-2020.11.15**
Foglalkozás/beosztás: **tanácsadó**
Jogviszony megnevezése: **alkalmazott**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **pályázati tanácsadás**
A munkáltató neve és címe: **Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.,
1053 Budapest Szép utca 2.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **közös megegyezés**

Időtartam: **2011.07.01.-2014.11.20.**
Foglalkozás/beosztás: **ügyintéző**
Jogviszony megnevezése: **köztisztviselő**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **birtokvédelmi ügyintézés, igazgatási ügyek**

A munkáltató neve és címe: **Bajai Polgármesteri Hivatal , 6500 Baja, Szentháromság tér 1.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **közös megegyezés**

Időtartam: **2010.06.01.-2011.06.30.**
Foglalkozás/beosztás: **jogász**
Jogviszony megnevezése: **közalkalmazott**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **jogi tanácsadás**
A munkáltató neve és címe: **Őszi Napfény Integrált Szociális Intézmény
6454 Bácsborsód, Dózsa György utca 9**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **közös megegyezés**

4. Tanulmányok

*(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól
kezdve, és visszafelé haladva)*

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2004-2009**
Végzettség: **jogász**
Oktatási intézmény neve: **Pécsi Tudományegyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Állam és Jogtudományi Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

közepes

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Beteg gyermekek jogai , jeles**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított
szakmai tudás összefoglalása):

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam: **2021.06.21**
Képesítés megnevezése: **jogi szakvizsga**
Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított
szakmai tudás összefoglalása):

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése: **közigazgatási szakvizsga**

Vizsga időpontja: **2017.11.21**

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés	
	Hallás utáni értés	Olvasás
angol	B1	B1

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa
angol	Általános - C típusú (k)

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor
projekt		
egyéb		

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy **MS Outlook levelező rendszer, MS Office irodai alkalmazások, MS Windows felhasználói szintű ismerete** magasabb szintű készségek (pl. programozás):

Egyéb készségek és kompetenciák

személyes/szakmai kompetenciák:

ügyfélorientáltság, megbízhatóság, teljesítményorientáció, jó

problémamegoldási képességek, felelősségtudat, jó együttműködési

képesség

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória: **B kategóriás vezetői engedély**

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálat teljesítés helye:

Szolgálat kezdete:

Szolgálat vége:

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:
Tagság vége:
Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti
gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil
szervezetben, köztestületben, alapítvány
kuratóriumában)

Társaság megnevezése:
Tagság kezdete:
Tagság vége:
Tisztség megnevezése:

**Delegátság közigazgatási szakmai
szervezetekben, testületekben**

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és
tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:
Delegáló megnevezése:
Tagság kezdete:
Tagság vége:
Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:
Tudományos fokozat minősítése:
Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése:
Intézmény megnevezése:
Kar megnevezése:
Szak megnevezése:
Képzési idő (intézmény által ajánlott):
Aktuális évfolyam:

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:
Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:
Kitüntetés ideje:

**Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl.
fegyelmi) vonatkozó adatok**

Eljárás típusa:
Eljáró neve:
Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:
Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:
Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei
száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **2023.09.30**

7. Mellékletek

*(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv
vagy a munkáltató előírja)*

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve
mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata **mellékelve**

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos fokozat esetén témavázlat

Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:

Ké



**Adatok összeállítása
Nagybirtos Titkársága**

Adatok összeállítása

Beszéd		Írás
Társalgás	Folyamatos beszéd	
A2	A2	A2

Isa	Nyelvvizsga foka
complex	Középfokú (B2 szintű)

tag	adminiszt- rátor	pénzügyi referens

ési

ámánné dr.Bari Bernadett